



Ministero dell'Interno

Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per i Servizi Demografici

Servizi Demografici

Prot. Uscita del 16/05/2016

Numero: **0001184**

Classifica: 15100.area 1.23^/A



- AI SIGG. PREFETTI DELLA REPUBBLICA **LORO SEDI**
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI **TRENTO**
- AL SIG. COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI **BOLZANO**
- AL SIG. PRESIDENTE DELLA REGIONE AUTONOMA VALLE D'AOSTA **AOSTA**
- e, per conoscenza:
- AL COMMISSARIO DELLO STATO PER LA REGIONE SICILIANA **PALERMO**
- AL RAPPRESENTANTE DEL GOVERNO PER LA REGIONE SARDEGNA **CAGLIARI**
- AL MINISTERO DEGLI AFFARI ESTERI
Direzione Generale Italiani all'Estero e Politiche Migratorie **ROMA**
- AL DIPARTIMENTO DELLA FUNZIONE PUBBLICA **ROMA**
- ALL'ISTITUTO NAZIONALE DI STATISTICA **ROMA**
- ALL'AGENZIA PER L'ITALIA DIGITALE **ROMA**
- AL GABINETTO DELL'ON. MINISTRO **SEDE**
- ALL'ISPettorato GENERALE DI AMMINISTRAZIONE **ROMA**
- ALL'ANCI **ROMA**
- ALL'ANUSCA **CASTEL S.PIETRO TERME (BO)**
- ALLA DeA – Demografici Associati **CASCINA (PD)**



Ministero dell'Interno

Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per i Servizi Demografici

CIRCOLARE N. 6/2016

OGGETTO: Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR). Pubblicazione delle specifiche tecniche per l'utilizzo dei servizi da parte dei comuni

Si fa seguito alle precedenti comunicazioni con le quali sono state fornite indicazioni in merito alla realizzazione dell'Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente (ANPR) ed in particolare alla circolare n.1/2015 avente ad oggetto "*Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 novembre 2014, n.194. Regolamento recante modalità di attuazione e di funzionamento dell'Anagrafe Nazionale della popolazione Residente (ANPR) e definizione del piano per il graduale subentro dell'ANPR alle anagrafi della popolazione residente*".

A tal riguardo si rappresenta che questo Ministero – in relazione all'intesa sancita dalla Conferenza Unificata ai fini dell'adozione del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 10 novembre 2014 n. 194 – ha avviato con alcuni comuni una fase di sperimentazione diretta a verificare le funzionalità della nuova base dati nonché ad individuare soluzioni applicative a livello centrale che possano agevolare le operazioni di allineamento in tempo reale dei sistemi informativi locali con l'ANPR.

A seguito di tale sperimentazione è stata consolidata e pubblicata sul portale informativo di ANPR (www.anpr.interno.it), secondo previsioni contenute nell'Allegato A del DPCM n.194 del 2014, la documentazione tecnica concernente le modalità di accesso e di utilizzo da parte dei comuni ai servizi resi disponibili dall'ANPR (registrazione, consultazione ed estrazione certificazione).

Nell'allegato 1 della presente circolare è contenuta una sintesi delle procedure da seguire per individuare le modalità di accesso alla nuova banca dati ed avviare lo sviluppo del software necessario a garantirne l'integrazione con gli applicativi gestionali attualmente utilizzati dai comuni.

In proposito occorre sottolineare che, come già riferito con la circolare n. 1/2015 soprarichiamata, i comuni possono accedere all'ANPR attraverso due modalità indicate nell'Allegato C del DPCM :

- in modalità *sito web di ANPR*. In questo caso il comune non dovrà apportare modifiche del sistema gestionale, ed utilizzerà per l'accesso al sistema una smart card nominativa ed un certificato di postazione, che saranno distribuiti in prossimità della migrazione.
- in modalità *web service*. In questo caso il comune sarà tenuto a modificare il proprio sistema gestionale e ad utilizzare i meccanismi propri della WS Security (certificato di postazione, pre-registrazione degli utenti e dei profili di accesso, firma dei messaggi);

Si rileva inoltre che la scelta tra una o l'altra modalità di accesso al sistema ANPR non è esclusiva in quanto alcune funzionalità, sono disponibili esclusivamente nell'applicazione WEB ed è quindi



Ministero dell'Interno

Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per i Servizi Demografici

possibile integrare una parte dei servizi di ANPR nei propri sistemi gestionali ed utilizzare anche l'applicazione WEB per altre funzionalità.

La scelta tra l'una o l'altra modalità – prevista dal DPCM n.194/2014 – non può non tenere conto, altresì, sotto il profilo organizzativo oltre che economico, delle previsioni contenute nell' art. 62, comma 3, del dlgs 82/2005 (come modificato dal D.L.78 convertito in legge n.125/2015) il quale prevede che l'integrazione dell' ANPR con l'informatizzazione dei registri di Stato civile e delle liste di leva debba completarsi entro il 31 dicembre 2018 e che, pertanto, *“solo fino al completamento dell'Anagrafe Nazionale, il comune può utilizzare dati anagrafici eventualmente conservati localmente”* per lo svolgimento delle funzioni comunali.

Nell' allegato 2 della presente circolare, sono descritte inoltre le fasi propedeutiche al subentro in ANPR, necessarie per assicurare il corretto funzionamento del sistema.

Si rammenta infine che il subentro dell'ANPR alle anagrafi comunali avverrà secondo un piano definito sulla base dei criteri fissati nell'allegato A del DPCM citato (distribuzione geografica, dimensione demografica, livello di informatizzazione dei comuni e uniformità dei relativi sistemi informativi), che sarà pubblicato sul portale informativo dell'ANPR.

Per rilevare le informazioni necessarie per l'elaborazione del piano, sarà resa disponibile nell'area privata del sito di questa Direzione <http://servizidemografici.interno.it> una scheda di monitoraggio che servirà anche per programmare la fase di test che ciascun comune dovrà effettuare in funzione del piano di subentro.

Si rammenta, inoltre, che eventuali ulteriori informazioni di natura tecnica potranno essere richieste all'apposito servizio telefonico (numero verde 800 863 116) attivo dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 18.00 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00 (con esclusione delle festività nazionali) .

Si invitano le SS.LL. a portare a conoscenza dei Sigg. Sindaci il contenuto della presente circolare e dei relativi allegati 1 e 2, cui faranno seguito le schede di monitoraggio ed ulteriori istruzioni operative per dare concreto avvio all'attuazione del progetto, sensibilizzandoli fin da ora in merito **all'esigenza di individuare tempestivamente le modalità di accesso alla nuova banca dati ed avviare conseguentemente – fatta salva ogni ulteriore assistenza necessaria - lo sviluppo del software utile a garantirne l'integrazione con gli applicativi gestionali attualmente utilizzati dai comuni, secondo le indicazioni contenute nella documentazione tecnica sopraccitata.**

Si confida nella consueta, fattiva collaborazione delle SS.LL., in considerazione della valenza strategica del progetto dell'ANPR nell'ambito dell'Agenda Digitale del Governo.

IL DIRETTORE CENTRALE

(Torfaco)



Ministero dell'Interno

Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per i Servizi Demografici

Allegato 1 della Circolare n. 6/2016

1. Accesso del comune attraverso WEB application.

La documentazione pubblicata nel portale informativo dell'ANPR (www.anpr.interno.it) contiene una descrizione delle funzionalità disponibili nell'area riservata del sito WEB di ANPR da utilizzare per:

- il subentro (trasmissione dei dati delle APR ed AIRE locali, consultazione degli esiti del subentro, consultazione delle anomalie);
- le registrazioni anagrafiche (iscrizioni, mutazioni, cancellazioni);
- l'emissione della carta di identità cartacea;
- le certificazioni anagrafiche;
- le consultazioni della base dati e l'invio delle richieste di estrazione di porzioni della base dati di ANPR, individuate sulla base di specifici criteri di ricerca;
- le funzioni accessorie.

Nella sezione, è disponibile l'elenco di dettaglio delle funzionalità dell'applicazione, con l'evidenza di quelle fruibili esclusivamente con questa modalità.

Il documento riporta, infine, le possibili modalità da utilizzare per l'allineamento delle basi dati locali del comune, nelle more della piena attuazione dell'Anagrafe Nazionale.

2. Accesso del comune attraverso WEB services

La documentazione in questione è di natura prevalentemente tecnica ed è destinata a coloro che assicureranno l'integrazione dei servizi di ANPR negli attuali sistemi gestionali. E' stato predisposto, in ogni caso, un documento generale che illustra, tra l'altro, come il sistema del comune deve interagire con ANPR.

E' disponibile, in particolare, l'elenco completo dei servizi da utilizzare per:

- l'invio dei dati dell'APR locale; per l'AIRE si utilizzerà, infatti, la stessa struttura dati ed una versione opportunamente modificata dell'attuale applicativo AnagAire;
- le registrazioni anagrafiche;



Ministero dell'Interno

Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per i Servizi Demografici

- le consultazioni;
- le certificazioni;
- le richieste di estrazione di porzioni della base dati di ANPR, individuate sulla base di specifici criteri di ricerca.

Le strutture dati utilizzate dai servizi sono riportate in formato:

- excel;
- XSD e WSDL, già utilizzabili per la realizzazione degli interventi SW.

3. Specifiche tecniche comuni

- Elenco dei messaggi di errore e dei relativi codici;
- Tabelle di decodifica utilizzate da ANPR.



Ministero dell'Interno

Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per i Servizi Demografici

Allegato 2 della Circolare n. 6/2016

1. Fase di test

Operata la scelta in merito alle modalità di accesso all'ANPR, il comune dovrà effettuare una fase di test e di apprendimento.

- Per l'accesso in modalità WEB

I comuni avranno accesso ad un ambiente di test appositamente predisposto per apprendere l'utilizzo dell'applicazione per un periodo di tempo prefissato, secondo un calendario definito in funzione del piano di subentro;

- Per l'accesso in modalità Web Services

I comuni – divisi per gruppi omogenei secondo criteri fissati dal DPCM sopracitato - avranno accesso ad un ambiente di test per la verifica del SW sviluppato per l'integrazione dei servizi di ANPR nei sistemi gestionali integrati.

2. Fase di Pre-subentro

E' la fase immediatamente precedente al subentro, che viene utilizzata per rilevare preliminarmente la presenza di eventuali criticità.

Si utilizza in questa fase un ambiente diverso da quello di test, che consente di simulare il subentro e la successiva fase "di regime".

In prossimità del subentro – secondo istruzioni fornite con apposita circolare – dovrà essere eseguito anche il censimento degli utenti e delle postazioni che avranno accesso all'ANPR, al quale seguirà la consegna dei dispositivi di sicurezza (smart card e relativi lettori) .

La fase di pre-subentro consta di due attività principali :

1. Simulazione del subentro

E' una fase obbligatoria per tutti i comuni e prevede:

- a. l'invio da parte del comune della propria APR e AIRE locali;
- b. l'elaborazione completa dei dati;



Ministero dell'Interno

Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali Direzione Centrale per i Servizi Demografici

- c. l'applicazione degli indicatori di qualità concordati con ISTAT, sentito il Garante per la protezione dei dati personali previsti dall'art. pubblicati nel portale www.anpr.interno.it;
- d. la validazione dei dati anagrafici con l'Agenzia delle Entrate;
- e. la restituzione degli esiti al comune.

Con particolare riferimento al punto d), si segnala che prima di procedere alle operazioni di subentro i dati anagrafici trasmessi dal comune che contribuiscono alla determinazione del codice fiscale (cognome e nome; sesso; luogo e data di nascita), saranno allineati con i dati registrati nell'anagrafe tributaria .

In tale fase, i comuni che riceveranno le segnalazioni di eventuali anomalie dovranno rimuoverle, utilizzando le proprie applicazioni, e provvedere, ove necessario, ad un nuovo invio dei dati.

2. Test di integrazione

E' una fase obbligatoria per i comuni che utilizzano i WEB Services integrati nel proprio sistema gestionale e consiste nella esecuzione di uno specifico piano di test pre-definito con valutazione dei risultati.

3. Fase di Subentro

I comuni che hanno superato con esito positivo la fase di pre-subentro, potranno procedere con le operazioni di subentro; occorrerà ripetere in ambiente di subentro - entro la data prevista dal piano - l'invio della propria APR e AIRE locali.

ANPR provvederà ad effettuare l'elaborazione completa dei dati, effettuando nuovamente i controlli già descritti per la fase di pre- subentro e restituendone gli esiti al comune.

Nel caso in cui l'elaborazione vada a buon fine, il comune riceverà, da parte di ANPR, una comunicazione via PEC che confermerà l'avvenuto subentro.

Completata la fase di migrazione, gli adempimenti anagrafici dovranno essere effettuati dai comuni mediante l'utilizzo dell'ANPR che, come descritto nei paragrafi precedenti, renderà disponibili ai comuni stessi i dati necessari all'allineamento delle banche dati eventualmente conservate dagli stessi per l'espletamento delle funzioni di competenza.