

DATA	PROT. n.	ORGANO
04/07/2018	40	DG

**PROTOCOLLO DI INTESA TRA L'ISTITUTO
NAZIONALE PER L'ASSICURAZIONE CONTRO GLI
INFORTUNI SUL LAVORO E LA SOGEI S.P.A. PER
LA CONDIVISIONE DI ESPERIENZE E
COMPETENZE SU SOLUZIONI IT**

TRA

L'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro, con sede in Roma, Via IV Novembre n. 144, codice fiscale RM 01165400589 e partita IVA n. 00968951004, in persona del Dott. Giuseppe Lucibello, in qualità di Direttore Generale dell'Istituto, nominato con decreto del ministro del Lavoro e delle Politiche sociali in data 12 febbraio 2015;

E

la SOGEI - Società Generale d'Informatica S.p.A. a socio unico, con sede legale in Roma, via Mario Carucci n. 99, capitale sociale € 28.830.000,00, interamente versato, P. IVA. 01043931003, iscritta presso l'Ufficio del Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di Roma, al n. 02327910580 coincidente con il numero di Codice Fiscale, nella persona del Dott. Andrea Quacivi, in qualità di Amministratore Delegato della Sogei S.p.A., a tal fine autorizzato dal Consiglio di Amministrazione della stessa società con delibera del 2 agosto 2017;

DATA	PROT. n.	ORGANO
04/07/2018	40	DG

CONCORDATO CHE

a) salva diversa esplicita indicazione, l'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro e la Sogei S.p.A. con i termini in carattere corsivo e iniziale maiuscola intendono far riferimento a quanto a fianco di ciascuna indicato:

- *Protocollo*: il presente documento stipulato tra le *Parti*;
- *INAIL*: L'Istituto Nazionale per l'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro;
- *Sogei*: Società Generale d'Informatica S.p.A.
- *Parti*: INAIL e Sogei, sottoscrittori del *Protocollo*.

VISTO

1. L'articolo 15, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni e integrazioni, concernente lo svolgimento, in collaborazione, di attività di interesse comune tra pubbliche amministrazioni;
2. Gli intenti espressi dalle *Parti* in termini di scambio di esperienze e competenze, come auspicato nel Piano Triennale dell'Informatica della PA 2017-2019.

PREMESSO CHE

- a) L'*INAIL*, Ente pubblico non economico che gestisce l'assicurazione obbligatoria contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali ha come principali obiettivi:
- ridurre il fenomeno infortunistico;

DATA	PROT. n.	ORGANO
04/07/2018	40	DG

- assicurare i lavoratori che svolgono attività a rischio;
 - garantire il reinserimento nella vita lavorativa degli infortunati sul lavoro;
 - realizzare attività di ricerca e sviluppare metodologie di controllo e di verifica in materia di prevenzione e sicurezza.
- b) Inoltre *INAIL* tra le iniziative realizzate allo scopo di ridurre il fenomeno infortunistico, svolge attività di indirizzo, formazione e consulenza in materia di prevenzione alle piccole e medie imprese e agli organi di controllo, per la cui realizzazione si avvale del patrimonio informatico gestito dalla Direzione centrale organizzazione digitale, con il compito di conseguire la valorizzazione dello stesso in termini di beni, servizi e risorse umane e finanziarie;
- c) La *Sogei* opera fin dal 1976 per l'Amministrazione finanziaria, per la quale svolge la funzione di ente strumentale preposto al settore dell'Information and Communication Technology (ICT) ed ha maturato una pluriennale esperienza nella progettazione, realizzazione e gestione dei grandi sistemi informatici fiscali e delle relative banche dati, provvedendo all'acquisizione dei beni e servizi necessari per il conseguimento degli obiettivi istituzionali del Ministero dell'Economia e delle Finanze;

DATA	PROT. n.	ORGANO
04/07/2018	40	DG

- d) La *Sogei* dispone delle necessarie conoscenze e competenze nel campo delle soluzioni e servizi ICT e si propone come centro di competenza informatica su tecnologie e processi per la Pubblica Amministrazione;
- e) la *Sogei* ha, tra l'altro, il compito di accrescere l'offerta di ideazione, progettazione e realizzazioni innovative, atta a migliorare la qualità dei servizi telematici e del Sistema informativo dell'Amministrazione economico-finanziaria, anche attraverso scambi di conoscenze ed esperienze con altre PP.AA., instaurando rapporti di collaborazione;
- f) Le *Parti* ritengono che la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione (PA) debba rispondere alle mutate condizioni ambientali e all'esigenza di ripensare le logiche di funzionamento adattandole ai fenomeni emergenti in campo tecnologico e sociale e che per favorire il raggiungimento degli obiettivi si renda necessario metter a fattor comune le proprie competenze;
- g) le *Parti* ritengono che per favorire il raggiungimento degli obiettivi di cui sopra, volti ad accrescere l'offerta di ideazione, progettazione e realizzazioni innovative, atta a migliorare la qualità dei servizi erogati, sia essenziale procedere alla condivisione e scambio di conoscenze ed esperienze con altri soggetti pubblici;
- h) le *Parti* con la sottoscrizione del presente *Protocollo* di collaborazione esprimono, pertanto, l'intento di strutturare

DATA	PROT. n.	ORGANO
04/07/2018	40	DG

iniziative comuni che perseguano gli obiettivi di interesse pubblico di cui alle precedenti lettere, coerenti con il Piano triennale AGID per l'informatica, al fine di migliorare le qualità dei servizi offerti alla PA nell'ottica di ottimizzazione delle risorse umane, economiche e tecnologiche disponibili, della condivisione delle proprie esperienze e di una razionalizzazione delle funzioni infrastrutturali;

- i) Le *Parti* condividono, altresì, i medesimi intenti e percorrono in parallelo processi simili per avvalersi, con analoghe finalità, degli strumenti di approvvigionamento messi a disposizione dalla Consip, anche attraverso iniziative di acquisto mirate all'introduzione nei rispettivi ambiti IT di beni e servizi di interesse comune, al fine di soddisfare l'interesse pubblico comune di risparmio ed efficientamento della spesa pubblica prevista dal quadro delle disposizioni normative vigenti in materia;

premesso quanto sopra, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente *Protocollo*, le *Parti*, come in epigrafe rappresentate e domiciliate, convengono e stipulano quanto indicato nel seguito.

ARTICOLO 1

AMBITO DI COOPERAZIONE E DURATA

1. Il presente *Protocollo* stipulato, nei limiti e alle condizioni previste dal presente documento, ha durata di

DATA	PROT. n.	ORGANO
04/07/2018	40	DG

tre anni a decorrere dalla data di stipula ed è rinnovabile per uguale periodo su esplicito consenso delle *Parti*, mediante apposito atto predisposto e sottoscritto con le medesime modalità adottate per la stipula del presente atto, salvo il diritto di recesso anche unilaterale, da esercitare previa comunicazione con anticipo di almeno tre mesi, che escluda per ciascuna *Parte* l'esistenza di ogni forma di rapporto contrattuale sinallagmatico

2. Le *Parti*, nel rispetto delle specifiche finalità istituzionali, ed al fine di attuare una sinergica convergenza sul comune interesse ad accrescere l'offerta di ideazione, progettazione e realizzazioni innovative, concordano di procedere alla condivisione ed allo scambio delle proprie conoscenze ed esperienze, nei seguenti ambiti i cui dettagli saranno riportati nei *Piani* annuali di cui al successivo articolo 2:

- a) individuazione e valutazione di soluzioni innovative e tecnologiche di mercato; le *Parti*, in merito a soluzioni tecnologiche di comune interesse, condivideranno, in tutto o in parte, risultati e/o documentazione derivanti dalla sperimentazione dei prodotti di mercato, anche ai fini di cui alla lettera g) della premessa;
- b) condivisione delle competenze e delle conoscenze in materia di sviluppo software secondo la

DATA	PROT. n.	ORGANO
04/07/2018	40	DG

metodologia DevOps ed analisi delle soluzioni IT in essere e di nuovi scenari; le Parti daranno reciproca evidenza dei processi, metodologie e strumenti propri del contesto DevOps evidenziando benefici e criticità delle soluzioni;

- c) potenziamento delle risorse umane in termini di percorsi formativi e analisi degli skill professionali; le Parti, individueranno gap formativi delle proprie risorse a copertura degli skill più innovativi richiesti dalle nuove tecnologie IT e dalle nuove normative di settore e concorderanno percorsi formativi e di condivisione di conoscenza;
- d) tecniche di georeferenziazione; le Parti condideranno competenze, conoscenze e soluzioni esistenti;
- e) disaster recovery in termini di analisi preventiva e progettuale; le Parti convengono di condividere scenari e percorsi di realizzazione delle soluzioni tecnologiche nell'ottica di sfruttare al meglio risorse e competenze comuni.

ARTICOLO 2

PIANIFICAZIONE

1. Entro 2 mesi dalla sottoscrizione del presente Protocollo, e successivamente entro il 1 marzo di ogni anno, verrà redatto il Piano annuale delle iniziative da realizzare,

DATA	PROT. n.	ORGANO
04/07/2018	40	DG

recante la disciplina delle attività comuni alle Parti, suddiviso per ciascuno degli ambiti di cooperazione di cui all'articolo 1, comma 2; la revisione del Piano annuale sarà possibile in accordo tra le Parti, in qualunque momento.

2. Per ciascun ambito di cooperazione le Parti indicano i rispettivi referenti, che potranno eventualmente successivamente sostituire dandosene comunicazione a mezzo posta certificata.
3. Il Piano annuale conterrà gli obiettivi, le modalità, le risorse e i tempi di realizzazione di ciascuna iniziativa in riferimento agli ambiti di cui al precedente articolo 1, comma 2;
4. Il presente accordo è a titolo gratuito; ai fini dell'attuazione del Piano Annuale, ciascuna delle Parti si farà carico degli oneri derivanti dalle attività sulla base dei rispettivi regolamenti amministrativo-contabili interni.

ARTICOLO 3

TRATTAZIONE DELLE INFORMAZIONI E PROPRIETÀ

INTELLETTUALE

1. Le *Parti* si impegnano a non portare a conoscenza di terzi dati, informazioni, documenti e notizie di carattere riservato acquisiti in ragione del presente *Protocollo*.
2. Le modalità e le finalità dei trattamenti dei dati personali gestiti nell'ambito delle attività di cui al presente

DATA	PROT. n.	ORGANO
04/07/2018	40	DG

Protocollo saranno improntate ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e al rispetto del D.lgs 196/03 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del Regolamento Europeo n. 679/2016 “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati” e ss.mm.ii..

3. I documenti, i dati e le informazioni sulle attività non potranno essere comunicati o divulgati a terzi, né essere utilizzati per fini diversi da quelli previsti da tale *Protocollo*, se non previa autorizzazione scritta delle *Parti*;
4. A tal fine potrà essere sottoscritto, prima dell’avvio di ciascuna delle attività di cui al precedente art. 1, uno specifico Accordo di Riservatezza.
5. La proprietà intellettuale e l’utilizzazione dei risultati parziali e finali direttamente e indirettamente derivanti dal *Protocollo* saranno di proprietà di entrambe le *Parti*, che potranno utilizzare gli stessi senza vincolo alcuno di utilizzo congiunto, fermo restando il rispetto della normativa vigente e coerentemente con eventuali accordi preventivi specifici.

ARTICOLO 4

REFERENTI

1. Le *Parti* individuano quali referenti per il presente

DATA	PROT. n.	ORGANO
04/07/2018	40	DG

Protocollo e per i rapporti con gli enti contraenti nell'ambito del *Protocollo* stesso:

- per l'INAIL la dott.ssa Sappa Anna;
 - per la SOGEI la dott.ssa Codella Gemma;
2. In qualunque momento le *Parti* possono sostituire il proprio referente, dandone comunicazione all'altra parte a mezzo posta certificata.

ARTICOLO 5

RISOLUZIONE DELLE CONTROVERSIE

1. Le *Parti* concordano di definire amichevolmente qualsiasi controversia dovesse insorgere dall'interpretazione o applicazione del presente *Protocollo*.
2. Qualora non sia possibile raggiungere un accordo, le *Parti* individuano in Roma il Foro competente a dirimere la controversia in via esclusiva.

Roma, _____

L'Amministratore Delegato
di Sogei S.p.A.

Il Direttore Generale
dell'Istituto Nazionale per
l'Assicurazione contro gli infortuni
sul Lavoro